



FORMASANTE
50 Rue tudelle
45100 Orléans
www.formasante.fr

Téléphone : 02 38 56 01 01

E-mail : petite-enfance@formasante.fr

S'initier aux logiciels de bureautique dans son activité professionnelle

INFORMATIONS :

Public :

Assistant Maternel et garde d'enfants à domicile

Durée : 21h

Intervenant :

Formateur habilité par IPERIA, spécialisé dans la thématique traitée

CONTEXTE :

L'utilisation de l'informatique est de plus en plus courante au quotidien. Il est ainsi utile de se former à cet outil et ses fonctionnalités afin de l'adapter à ses besoins professionnels.

LE + DE LA FORMATION

De nombreux exercices et ateliers pratiques seront organisés sur ordinateur avec une guidance du formateur.

OBJECTIFS :

Identifier et utiliser les logiciels adaptés pour répondre aux besoins de son activité.

PROGRAMME :



FORMASANTE
50 Rue tudelle
45100 Orléans
www.formasante.fr

Téléphone : 02 38 56 01 01

E-mail : petite-enfance@formasante.fr

S'initier aux logiciels de bureautique dans son activité professionnelle

Découvrir les logiciels de base en bureautique et leurs différentes fonctionnalités.
Rédiger un document et le mettre en page à l'aide d'un logiciel de traitement de texte.
Intégrer une image, un graphique dans un même document.

NOTRE DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

Apports et éclairages théoriques.
Démonstrations puis exercices pratiques concrets sur outil informatique.
Mises en pratique avec une guidance du formateur.
Échanges entre les participants et le formateur.

EVALUATION & LIVRABLES

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation, à l'aide de techniques et d'outils choisis par l'intervenant.

La satisfaction des participants est évaluée à l'aide d'un questionnaire et par un "tour de table".
Remplissage du questionnaire de satisfaction IPERIA.

Un support de formation sera remis à chaque participant.

Attestation de fin de formation.

Le passeport individuel de formation IPERIA sera complété à chaque fin de module.